

## CONVOCATORIA BECAS RADIOLOGÍA SOLIDARIA 2025

### 1. INTRODUCCIÓN

La SERAM convoca 2 becas para proyectos de Radiología Solidaria 2025 por un importe de 2.500 € (exento de IVA) para cada una de ellas.

El procedimiento y concesión de las mismas se realizará de acuerdo con los principios de publicidad, objetividad y transparencia.

Las normas que a continuación se recogen regulan las bases de la Convocatoria de Ayudas para proyectos de Radiología Solidaria.

### 2. REQUISITOS DEL SOLICITANTE DE LA AYUDA

- Ser socio de número (radiólogo, residente o jubilado) o socio técnico de la SERAM.
- Estar al corriente de los pagos de la cuota.

### 3. REQUISITOS QUE HAN DE CUMPLIR LOS PROYECTOS OBJETO DE LA AYUDA

#### 3.1. Objeto del proyecto.

Los relacionados con actividades y tareas relacionadas con la especialidad de radiodiagnóstico.

#### 3.2. Ámbito geográfico.

La cuantía de las becas irá destinada a financiar proyectos relacionados con la Radiología en países de América Latina o de África.

#### 3.3. Duración máxima del proyecto.

Se deberá desarrollar y ejecutar en un máximo de 1 año desde la fecha límite de resolución de la beca.

#### 3.4. Requisitos Técnicos.

Cumplimentar el formulario anexo en el que se aporten datos sobre:

- Identificación del proyecto con objetivos claros y reales.
- Descripción de los beneficiarios, directos e indirectos.
- Existencia de ratios de medida: criterios o indicadores.
- Calendario de acciones y tiempos.
- Presupuesto transparente y detallado en el que se desglose el destino del fondo de ayuda.
- Procedimientos de evaluación y seguimiento.

### 4. CRITERIOS GENERALES PARA LA EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS

- Favorecer con la propuesta a los países menos desarrollados, según los índices del PNUD (Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo).
- Experiencia contrastada en el área funcional a desarrollar.

- Experiencia previa en otros proyectos solidarios.
- Conocimiento de la zona en la que se trabajará.
- Identificación detallada de los proyectos:
  - Situación geográfica,
  - Calendario de actividades
  - Desglose presupuestario pormenorizado.

## 5. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Los interesados deberán enviar la solicitud cumplimentando un formulario, siguiendo el documento del anexo 1 del presente documento. En dicha memoria se incluirán los datos de filiación del solicitante y los requisitos técnicos del apartado 3.4.

**Modo y lugar de presentación:** La solicitud se enviará por correo electrónico a la secretaría de la SERAM ([secretaria@seram.es](mailto:secretaria@seram.es))

**Plazo de presentación de las solicitudes:** Desde el **25 de marzo** de 2025 hasta el **6 de abril** de 2025 (**24:00 hora peninsular**)

## 6. FORMA DE PAGO

Para realizar el pago de la cantidad concedida, el socio comunicará el número de cuenta corriente en la que se ingresará el importe de la concesión, a nombre de Radiología Solidaria.

## 7. COMITÉ DE EVALUACION

La coordinación y revisión de las solicitudes será realizada por las responsables de Estrategia y de Comunicación de la SERAM.

## 8. CONCESIÓN DE LA BECA

La Junta Directiva de la SERAM elegirá, de entre todos los proyectos presentados que cumplan los requisitos, a los merecedores de la ayuda. Las becas podrán compartirse entre dos proyectos diferentes o ser declaradas desiertas.

## 9. RESOLUCIÓN Y ENTREGA

Una vez efectuada la votación, la resolución se comunicará, de forma individualizada, tanto a los proyectos ganadores como al resto de solicitantes. Dicha decisión será considerada irrevocable.

La resolución se realizará durante el mes de **abril de 2025**.

Los receptores de la beca deberán realizar una memoria final desglosando las actividades realizadas dentro del programa becado. Deberá aportarse también un breve texto resumen y material gráfico para divulgar las actividades realizadas en la web y redes sociales de SERAM.

La Junta Directiva podría solicitar a los adjudicatarios de las becas la presentación de las actividades realizadas en algún acto o congreso a convenir.

## **10. JUSTIFICACIÓN FINAL DE LOS GASTOS**

### **10.1 Justificación previa.**

- Se realizará un presupuesto previo (anexo 1).
- Costes directos admitidos:
  - Desplazamiento del interesado, siempre y cuando no esté financiado por otra ONG etc. o la institución para la que se lleve a cabo el proyecto.
  - Estancia en el país de destino cuando no esté cubierta por la ONG etc. o la institución de destino.
  - En casos seleccionados y de especial interés, se podrá contemplar la financiación, cuando el interesado haya tenido que solicitar una excedencia no remunerada.

### **10.2 Justificación final.**

Una vez terminado el proyecto, se deberá:

- Justificar los gastos:
  - Los documentos justificativos del gasto deben ser originales y cumplir la normativa vigente en el país.
  - Los costes de alojamiento deben incluir factura expedida por el establecimiento hotelero y billete acreditativo del viaje realizado, con su factura correspondiente.
- Realizar una memoria final del proyecto.

## **11. IMPOSIBILIDAD DE REALIZAR EL PROYECTO**

Si se produjera cualquier situación sobrevenida que imposibilitara el inicio del proyecto, se deberá comunicar y justificar obligatoriamente, reservándose la SERAM el derecho a cancelar la ayuda, si las razones expuestas así lo justificaran.

## **12. PAGO**

La SERAM realizará el abono de las cantidades acordadas, en un solo plazo.

## **13. SUSPENSIÓN DE LA BECA**

La SERAM podrá suspender o rescindir el pago de la ayuda si el socio incumpliera los requisitos y condiciones marcados.

La SERAM podrá exigir la devolución total o parcial de los pagos, si se detectara irregularidades por parte del socio, en especial, en los siguientes supuestos.

- Incumplimiento de la justificación de los pagos.
- Desviación de los objetivos para los que la ayuda fue concedida.
- Modificación sustancial del proyecto sin que exista autorización expresa de la SERAM.
- En el supuesto de duplicación de financiación por el mismo concepto.